



## PA-DINAMICHE-26

## AscotPA -Tributi: Tasse e Imposte - Stampe Dinamiche: produzione modelli di stampa

### obiettivi

Si forniscono le informazioni, gli strumenti e le funzionalità del recente prodotto di stampa per la produzione di vari modelli di stampa quali avvisi di pagamento, solleciti di pagamento, accertamenti, F24, PagoPa e comunicazioni varie.

La comunicazione tra Comune e contribuente richiede la redazione di atti formali, generalmente prodotti durante o a conclusione di determinate fasi operative del ciclo di vita del tributo/tassa/tariffa/imposta, quali avvisi di pagamento ordinari, avvisi bonari, solleciti di pagamento, avvisi di accertamento, convocazioni varie ed invio di F24, e PagoPa.

Queste comunicazioni hanno tutte in comune un destinatario e cioè il contribuente; riguardano sempre il rapporto con l'amministrazione e quindi devono fare riferimento per ogni specifico ambito tributario alle informazioni inerenti il tributo medesimo.

Definiamo come "**stampe dinamiche**" la soluzione adottata in AscotpaPA TASSE/IMPOSTE.

Questo seminario si prefigge l'obiettivo di fornire all'utente finale tutte le informazioni su: cosa è una stampa dinamica, come creare un nuovo modello o copiare uno già disponibile; come personalizzarla secondo le necessità dell'Amministrazione Comunale; come trasferire un modello da un Comune ad un altro.

### prerequisiti

Il prerequisito fondamentale a questo seminario è la conoscenza base per la gestione del software AscotPA TASSE / IMPOSTE.

**Figure professionali** a cui è rivolto il seminario:

- Utilizzatori del sistema gestionale AscotPA TASSE / IMPOSTE
- Funzionari responsabili degli uffici della Ragioneria e Tributi
- Amministratori

### durata

3 ore

### programma

Benvenuto e introduzione.

- Stampe Dinamiche:
  - ✓ Generalità.
  - ✓ Contesto operativo: stampa di atti, F24, PagoPa
  - ✓ Struttura della stampa dinamica: schema, sezioni, variabili.
  - ✓ Funzionalità.
  - ✓ Anteprima, prove di stampa, copia per personalizzazione, trasferimento del modello da un Comune ad un altro.
  - ✓ Varie ed eventuali.
  - ✓ Domande e approfondimenti
  - ✓ Conclusioni e saluti.